

## NAVODILA ZA REKLAMACIJE AKUMULATORJEV

Namen navodila je določiti način in čas, ter pripravo vse potrebne dokumentacije za akumulatorje v garancijskem postopku.

### Potrebna dokumentacija za priznanje (izplačilo) garancijskega postopka akumulatorja:

- Reklamacijski zapisnik (kopija)
- Račun nakupa akumulatorja (kopija)
- Garancijski list žigosan in izpolnjen z vsemi podatki (kataloška številka, datum prodaje, serijska številka akumulatorja, prodajalec, žig in podpis)
- Izpis testne naprave s stanjem reklamiranega akumulatorja (kopija)

### Prejeti akumulatorji (naključno izbrani) se bodo preverjali po naslednjih točkah:

- Stanje akumulatorja (test s testno napravo)
- Preverjanje in primerjava podatkov iz računa, garancijskega lista in samega akumulatorja
- Pregled akumulatorja glede morebitnih zunanjih poškodb

### Pošiljanje akumulatorjev:

Akumulatorji se pošiljajo skupaj s tabelo, kjer so navedene zaporedne številke, dobaviteljeva šifra, kataloška številka Bartog, naziv artikla, številka računa, količina in razlog vračila.

OBRAZEC ZA VRAČILO AKUMULATORJEV V REKLAMACIJI						
KUPEC:						
NASLOV:						
DATUM:						
Zap. št.	Dobavitelj šifra	Bartog ID	Naziv artikla	Št. računa	kol.	razlog vračila
1.						
2.						
3.						

Akumulatorji se vračajo primerno pripravljene za transport ter z vso zgoraj navedeno dokumentacijo.

**Vsi akumulatorji, ki ne bodo imeli dokumentacije ali njihovo stanje ne bo ustrezalo pogojem reklamacije, ne bodo priznani in bodo vrnjeni pošiljatelju.**

### Naslov za dostavo reklamiranih akumulatorjev:

**Bartog**, Oddelek za reklamacije,  
Brezence 9,  
8216 Mirna Peč

Pred pošiljanjem akumulatorjev je potrebno izpolniti OBRAZEC ZA VRAČILO in ga poslati na [borut.hrovatic@bartog.si](mailto:borut.hrovatic@bartog.si)